


<b>БРОЈ:</b> 639/9-1	 <b>АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА</b> <b>ЗАПАДНА СРБИЈА</b>	<b>ДАТУМ:</b> 07.10.2020
-------------------------	---	-----------------------------

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
 Академија струковних студија Западна Србија

Број 639/9-1  
 Датум 07.10.2020 год.

**ПРАВИЛНИК О ДИСЦИПЛИНСКОЈ ОДГОВОРНОСТИ СТУДЕНАТА**

**АКАДЕМИЈЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЗАПАДНА СРБИЈА**

<b>Израђен:</b>	Септембар 2020.године	Комисија за израду Правилника именована Одлуком број 330/8 од 07.10.2020. године
<b>Усвојен:</b>	07.10.2020.године	Савет Академије
<b>Примена:</b>	8 дана од дана објављивања на огласној табли Академије  Објављен на Огласној табли: <u>12.10.2020.</u>	Академија струковних студија Западна Србија,  Одсек Ужице и Одсек Ваљево
<b>Датум последње измене:</b>		

## САДРЖАЈ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ.....	3
II ДИСЦИПЛИНСКЕ ПОВРЕДЕ .....	4
III ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ.....	6
IV ДИСЦИПЛИНСКИ ОРГАНИ.....	7
V ПРВОСТЕПЕНИ ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК.....	8
VI ДРУГОСТЕПЕНИ ПОСТУПАК.....	11
VII ЗАСТАРЕЛОСТ .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>

На основу члана 63. став 1. тачка 11. и члана 108. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 73/2018, 67/2019 и 6/2020 – др. закони), члана 80. став 1. тачка 14. Статута Академије струковних студија Западна Србија бр. 54/3-1 од 22.05.2020. године (пречишћен текст),  
Савет Академије струковних студија Западна Србија (у даљем тексту: Академија) на седници одржаној \_\_\_\_.09.2020. године једногласно је донео

## **ПРАВИЛНИК О ДИСЦИПЛИНСКОЈ ОДГОВОРНОСТИ СТУДЕНАТА Академије струковних студија Западна Србија**

### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Предмет Правилника**

##### Члан 1.

Правилником о дисциплинској одговорности студената Академије струковних студија Западна Србија (у даљем тексту: Правилник) уређују се питања одговорности студената Академије за неиспуњавање обавеза, односно одговорности за непоштовање законских и других прописа и одлука, надлежности за покретање поступка, вођење поступка, начин рада и одлучивања Дисциплинске комисије, рокови застарелости за покретање поступка и спровођење изречених мера, евиденцију изречених мера и друго у вези са одговорношћу и спровођењем дисциплинског поступка.

#### **Појам студента**

##### Члан 2.

Студент Академије, у смислу овог Правилника, јесте физичко лице уписано на неки од студијских програма који се реализује у оквиру делатности високог образовања струковних студија за које је установа акредитована и има дозволу за рад.  
Студентом из става 1. овог члана сматра се и гостујући студент и полазник програма сталног усавршавања који се остварује у Академији.

#### **Обавезе студента**

##### Члан 3.

Студент Академије је дужан да се придржава прописа утврђених Законом о високом образовању, Статутом и општим актима Академије, да чува углед и да поштује права запослених и студената, да поштује прописану дисциплину и уобичајена правила понашања у оквиру академске заједнице и да уредно извршава своје обавезе.

#### **Однос дисциплинске повреде, кривичног дела и прекршаја**

##### Члан 4.

Правноснажно утврђена одговорност за дисциплинску повреду која има обележја кривичног дела или прекршаја не искључује могућност вођења кривичног или прекршајног поступка. Дисциплински органи везани су правноснажном кривичном одлуком у погледу постојања кривичног дела и кривице учиниоца.

Дисциплински органи могу прекинути дисциплински поступак до окончања кривичног поступка за дело из става 1. овог члана.

Одредбе става 2. и 3. овог члана сходно се примењују и на одлуку донесену у прекршајном

поступку.

## **Накнада материјалне штете**

### **Члан 5.**

Студент је дужан да накнади материјалну штету коју учини Академији.

## **II ДИСЦИПЛИНСКЕ ПОВРЕДЕ**

### **Појам дисциплинске повреде**

#### **Члан 6.**

Дисциплинска повреда је она повреда која је овим Правилником предвиђена као дисциплинска повреда и која представља повреду одредаба о обавезама студента.

### **Врсте дисциплинских повреда**

#### **Члан 7.**

Дисциплинска повреда може бити лакша и тежа.

Дисциплински могу одговарати сви студенти који су уписани у Академију од тренутка када им буде уручена појединачна исправа на основу које се сматрају студентима.

### **Лакше дисциплинске повреде**

#### **Члан 8.**

Лакше дисциплинске повреде учињене у Академији су:

- 1) кршење реда на предавањима, вежбама, испитима и другим облицима наставног процеса, као и ненаставним скуповима (свечаностима, трибинама, округлим столовима, панел дискусијама и сл.) који се организују у просторијама Академије/Одсека, а које није предвиђено као тежа дисциплинска повреда;
- 2) намерно наношење материјалне штете средствима Академије, уколико штета не прелази новчану вредност од 10.000 динара. Дисциплинска комисија на основу расположивих чињеница и доказа цени да ли је штета извршена намерно или из крајње непажње.
- 3) наношење увреде наставницима, сарадницима и другим запосленима, студентима као и другим лицима која се налазе у просторијама Академије;
- 4) долазак студента на наставу, испите, вежбе, предиспитне обавезе у видно алкохолисаном стању или под дејством опојних дрога, без манифестације агресивног понашања;
- 5) непридржавање прописа о заштити и безбедности на раду;
- 6) непридржавање утврђеног времена предвиђеног за наставу и остали рад са студентима и странкама,
- 7) недолично понашање,
- 8) недолично одевање на испитима, предавањима, предиспитним обавезама, промоцијама или другим сличним догађајима,
- 9) обраћање наставнику или другом запосленом уз ословљавање са "per tu" без његове дозволе, односно неословљавање његовим звањем, односно занимањем,
- 10) бацање отпадака мимо корпе за отпатке,
- 11) непоштовање забране о пушењу;
- 12) стављање различитих огласа и порука у Академији/Одсеку на местима која нису за то предвиђена или уклањање истих са службених места,
- 13) неодазивање на позив органа Академије,
- 14) неуредно враћање позајмљених књига из библиотеке Академије/Одсека,

- 15) давање нетачних података или прикривање података ради обмане органа који одлучују о праву, односно обавези студената и полазника,
- 16) други поступци којима се нарушава углед Академије.

## Теже дисциплинске повреде

### Члан 9.

Теже дисциплинске повреде учињене у Академији су:

1. спречавање или ометање одржавања наставе на предавањима, вежбама, лабораторијским вежбама и другим облицима реализације наставног процеса;
2. намерно nanoшеће материјалне штете инфраструктури, опреми и инвентару;
3. nanoшеће повреде части или претње наставницима, сарадницима и другим запосленима, студентима као и другим лицима која се налазе у просторијама Академије;
4. долазак студента на наставу, вежбе, предиспитне обавезе и испите у видно алкохолисаном стању или под дејством опојних дрога, уз манифестацију агресивног понашања;
5. навођење на употребу алкохола или опојних дрога или давање или помагање у употреби алкохола или опојних дрога или употреба тих средстава у просторијама Академије;
6. непридржавање прописа о заштити на раду или намерно угрожавање безбедности непридржавањем прописа о заштити и безбедности на раду;
7. коришћење или поседовање недозвољених средстава на колоквијуму, испиту или другим испитним или предиспитним обавезама;
8. полагање предиспитних обавеза или испита противно утврђеним правилима студија;
9. преправка и уписивање података у јавну исправу коју издаје Академија;
10. преправка или дописивање података у евиденције које води Академија;
11. крађа имовине Академије или имовине запослених и студената;
12. изазивање туче или учествовање у тучи у просторијама Академије или у дворишту, као и изазивање насиља и недоличног понашања на тим местима које подразумева: насилно бацање предмета; уношење обележја којима се вређају национална, расна, верска или друга осећања или на други начин изазива мржња или нетрпељивост која може да доведе до физичких сукоба; неовлашћени улазак у службене просторије Академије; покушај уношења, као и уношење, или коришћење пиротехничких средстава и других предмета и средстава којима може да се угрози безбедност студената и запослених Академије или омета ток извођења свих облика наставног процеса;
13. ширење националне, верске, расне и друге нетрпељивости;
14. политичко, страначко и верско организовање и деловање у просторијама Академије;
15. неовлашћено умножавање материјала за припремање предиспитних обавеза и испита (фотокопирање уџбеника, практикума, скрипти и сл.) ради стављања у промет и стицања материјалне добити;
16. неовлашћено коришћење средстава рачунарских лабораторија и других организационих јединица;
17. помагање и прикривање активности свих лица која чине дисциплинску повреду у смислу овог Правилника, односно прекршај;
18. подношење делимичних или потпуних плагијата (нарочито радова претходно оцењених у овој Академији или другој Академији или факултету у оквиру домаћих задатака, семинарских или других радова, лабораторијских вежби или извештаја, пројеката или других испитних или предиспитних обавеза;
19. два правноснажно изречена укора за дисциплинске повреде учињене у току

- претходног студирања;
20. сви поступци и радње које су Законом предвиђене као кривична дела и прекршаји;
  21. грубе повреде културног понашања и пристojности учињене према наставницима и осталим запосленима у Академији;
  22. давање лажних података или предузимање поступака на основу којих студент остварује неко право које му не припада;
  23. уношење исправки у индекс мимо службено прописаног поступка, као и уношење исправки у остале исправе и појединачне акте које је издала Академија, на основу чега студент остварује неко право које му не припада;
  24. непридржавање одредби Кодекса понашања;
  25. полагање испита у случајевима када студент није претходно регулисао свој статус (обавио упис или остварио право мировања студија, оверио блок, односно добио одобрење за наставак студија и слично);
  26. лажно представљање на испитима, односно полагање предиспитних обавеза, испита, семинарских и завршних радова, или извршавање других обавеза за другог студента, односно омогућавање ових поступака;
  27. отуђивање, односно неовлашћено копирање компјутерских програма који се користе у Академији/Одсеку;
  28. преписивање или дошаптавање на предиспитним обавезама и на испитима;
  29. картање, коцкање или друго слично понашање у просторијама Академије;
  30. уништавање библиотечног фонда Академије;
  31. пружање недозвољене помоћи другом студенту на испиту;
  32. друге активности које нису наведене, а предвиђене су као кажњиве другим прописима или општим актима Академије, а које као тежу повреду оцени Дисциплинска комисија.

### **III ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ**

#### **Врсте дисциплинских мера**

##### **Члан 10.**

Учиниоцу лакше дисциплинске повреде се могу изрећи следеће дисциплинске мере:

1. опомена;
2. укор.

Учиниоцу теже дисциплинске повреде се могу изрећи следеће дисциплинске мере:

1. строги укор
2. искључење са Академије до 12 месеци од дана изрицања мере која је коначна.

#### **Искључење из Академије**

##### **Члан 11.**

Два правноснажно изречена строга укора, за дисциплинске повреде учињене у току претходног студирања, повлаче при наредној тежој дисциплинској повреди дисциплинску меру искључења из Академије.

Мера искључења из Академије може се изрећи и у изузетно тешким случајевима намерног довођења присутних у Академији у животну опасност.

#### **Олакшавајуће и отежавајуће околности**

#### Члан 12.

Приликом изрицања дисциплинске мере узимају се у обзир олакшавајуће и отежавајуће околности, а нарочито:

- 1) тежина повреде и њене последице;
- 2) степен одговорности студента;
- 3) услови под којима је повреда учињена;
- 4) претходно понашање студента;
- 5) понашање студента у току поступка;
- 6) став оштећеног ако се ради о таквој врсти повреде и сл.

### IV ДИСЦИПЛИНСКИ ОРГАНИ

#### Надлежност

#### Члан 13.

За лакше дисциплинске повреде дисциплински поступак проводи, односно изриче мере руководиоца Одсека или особа коју председник Академије за то посебно овласти.

За лакше дисциплинске повреде води се скраћени (без заказивања расправе) и хитни (тренутни) поступак по начелима утврђеним овим Правилником.

Одлуку о дисциплинској мери за лакше повреде доноси руководиоца Одсека на основу саслушања студента и оцене изведених доказа, по свом слободном уверењу.

Одлука из претходног става овог члана, студенту се саопштава одмах по доношењу.

У року од 8 дана од дана саопштења одлуке о дисциплинској мери, израђује се писмени отправак одлуке и уручује се студенту.

#### Члан 14.

Против одлуке о изреченој дисциплинској мери, студент има право приговора, који доставља у року од 3 дана од дана пријема одлуке руководиоцу Одсека.

Приговор задржава извршење одлуке.

По приговору на одлуку донету у скраћеном поступку, руководиоца Одсека ће ставити ту одлуку ван снаге и заказати усмену јавну расправу.

Одлука донета по приговору из става 3 овог члана не може за студента бити неповољнија од одлуке која је стављена ван снаге.

#### Члан 15.

Уколико се у дисциплинском поступку утврди да је студент, отуђио неку имовину или нанео неку штету Академији, осим дисциплинске мере у дисциплинском поступку утврдиће се и висина штете и време и начин на који се иста мора надокнадити.

Уколико је штета начињена појединцу, студент одговара у дисциплинском поступку, а накнаду штете појединац остварује приватном тужбом.

#### Члан 16.

Дисциплинска мера за лакше повреде дисциплине извршава се на начин да се у поступку изрекне студенту и да се одлука огласи на огласној табли Академије/Одсека.

Дисциплинска мера за теже дисциплинске повреде извршава се на начин да се огласи на огласној табли Академије/Одсека и да се евидентира у индекс или другу јавну исправу којом се студент легитимише.

#### Члан 17.

Свака од изречених мера одлаже се у досије студента и евидентира се у засебној евиденцији која се води у студентској служби Одсека.

#### Члан 18.

За теже дисциплинске повреде дисциплински поступак спроводи Дисциплинска комисија. На рад Комисије из става 1. овог члана сходно се примењују одредбе овог Правилника којима се регулише рад Комисије и првостепени дисциплински поступак.

### Састав

#### Члан 19.

Дисциплинска комисија има седам чланова. Председника Дисциплинске комисије и четири члана бира Наставно-стручно веће Академије из реда наставног и ненаставног особља, на предлог председника Академије. Два члана бира Студентски парламент Академије из реда студената.

### Мандат дисциплинских органа

#### Члан 20.

Мандат чланова Дисциплинске комисије из реда наставног и ненаставног особља и студената Академије траје, две године.

Мандат чланова комисије из става 1. овог члана може се поновити још једном узастопно. У случају да су одсутни односно спречени именовани чланови Комисије, председник Академије именује заменика члана односно заменике чланова. Ово именовање је једнократно и односи се само на рад у Дисциплинској комисији за спровођење конкретног поступка.

## V ПРВОСТЕПЕНИ ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

### Дисциплинска пријава

#### Члан 21.

Дисциплинску пријаву може поднети наставник, сарадник, лице запослено у Академији, студент и друго заинтересовано лице.

У дисциплинској пријави се морају назначити: име и презиме студента, број индекса, време, место и начин извршења дисциплинске повреде, податке о штети ако је настала, доказе и потпис подносиоца.

Пријава се подноси у писаном облику, непосредно, редовном или електронском поштом.

Пријава поднета електронском поштом мора бити потврђена својеручним потписом подносиоца у року од два дана.

### Овлашћења руководиоца Одсека

#### Члан 22.

Дисциплинска пријава се подноси руководиоцу Одсека за студента за кога се основано сумња да је учинио дисциплинску повреду.

Пре доношења одлуке о дисциплинској пријави руководилац Одсека може наложити Стручној служби Одсека да прибави писану изјаву студента у вези са дисциплинском повредом која му се ставља на терет.

### Решење о одбацавању дисциплинске пријаве

#### Члан 23.

Руководилац Одсека ће решењем одбацити дисциплинску пријаву ако утврди:

- 1) да повреда не представља дисциплинску повреду предвиђену овим Правилником;



2) да је наступила застарелост вођења дисциплинског поступка.

### **Захтев за покретање дисциплинског поступка**

#### **Члан 24.**

Ако руководиоца Одсека сматра да наводи дисциплинске пријаве дају основа за вођење дисциплинског поступка поднеће захтев за покретање дисциплинског поступка.

Захтев за покретање дисциплинског поступка садржи:

- 1) име и презиме студента против кога се поступак покреће;
- 2) опис дисциплинске повреде и одредбу Правилника у којој је предвиђена;
- 3) околности из којих произилази основаност сумње да је студент учинио дисциплинску повреду, место и време учињене повреде;
- 4) доказе.

Захтев за покретање дисциплинског поступка доставља се у року од 5 дана Дисциплинској комисији.

Дисциплински поступак у смислу одредаба овог Правилника покреће руководиоца Одсека на основу писмене пријаве или сазнања о почињеној повреди.

### **Правне последице покретања дисциплинског поступка**

#### **Члан 25.**

Студент против кога је покренут дисциплински поступак (у даљем тексту: оптужени) не може да се испише са студијског програма Академије све до правноснажног окончања дисциплинског поступка.

### **Пријава јавном тужиоцу**

#### **Члан 26.**

Ако Дисциплинска комисија по пријему захтева сматра да дисциплинска повреда има обележја кривичног дела, обавестиће о томе председника Академије и руководиоца Одсека, ради подношења пријаве надлежном јавном тужиоцу.

У случају из ст. 1. овога члана, Дисциплинска комисија ће одлучити о заказивању расправе или прекиду дисциплинског поступка до доношења одлуке о кривичној пријави.

### **Заказивање расправе**

#### **Члан 27.**

По пријему захтева за покретање дисциплинског поступка председник Дисциплинске комисије заказује расправу на коју позива оптуженог, његовог браниоца и подносиоца пријаве, а по потреби сведоке, вештаке и друга лица.

У позиву ће се оптужени поучити да има право да ангажује браниоца који може присуствовати расправи. Уз позив се оптуженом доставља захтев из става 1. овог члана. Позив се оптуженом доставља најкасније пет дана пре одржавања расправе. Време и место одржавања расправе објављује се на огласној табли Академије/Одсека, најкасније пет дана пре одржавања расправе.

Дисциплинска комисија обавезна је да заседа у најдужем року од 30 дана од дана подношења захтева за покретање дисциплинског поступка.

### **Изостанак оптуженог или браниоца са расправе**

#### **Члан 28.**

У случају изостанка са расправе уредно позваног оптуженог или његовог браниоца, расправа ће се одложити.

Ако се лица из става 1. овог члана не одазову ни следећем позиву за расправу који су уредно примила, а свој изостанак не оправдају, расправа ће се одржати у њиховом одсуству. Ако оптужени није уредно позван, расправа се мора одложити и оптуженом омогућити да на следећој расправи буде саслушан или да се писмено изјасни о захтеву за покретање дисциплинског поступка.

## **Расправа**

### **Члан 29.**

Расправа пред Дисциплинском комисијом је усмена, јавна и води се на српском језику. У појединим случајевима, када Дисциплинска комисија оцени да је то оправдано расправа може бити и затворена за јавност. Одлуку о томе Комисија доноси пре почетка расправе. Ако је оптужени лице са посебним потребама, расправа ће се водити уз помоћ одговарајућег стручног лица.

### **Члан 30.**

Пошто је председник Дисциплинске комисије отворио расправу и утврдио елементе из члана 30. овог Правилника, дужан је прочитати захтев за покретање дисциплинског поступка. Пошто захтев буде прочитан даје се реч студенту (оптуженом) против кога се поступак води, а након тога по потреби и осталим учесницима у поступку, односно приступа се извођењу доказа ради утврђивања чињеница битних за доношење одлуке у поступку.

### **Члан 31.**

У расправи пред Дисциплинском комисијом води се записник. Записник води записничар који је за то одређен. Записник садржи нарочито: састав Дисциплинске комисије, име записничара, име студента против кога се води поступак и имена осталих учесника позваних на расправу, а затим и суштину питања и изјава изнесених током расправе.

### **Члан 32.**

Пошто је расправа закључена учесници напуштају просторију у којој је расправа одржана, како би Дисциплинска комисија донела одлуку о дисциплинској мери. Када Дисциплинска комисија донесе одлуку о дисциплинској мери позива све учеснике у поступку и јавно саопштава одлуку о изреченој мери. Дисциплинска комисија може донети једну од следећих одлука:

- одлуку о ослобађању од одговорности,
- одлуку о обустављању даљег поступка,
- одлуку о некој од дисциплинских мера предвиђених овим Правилником.

Дисциплинска комисија доноси одлуке већином гласова на основу изведених доказа и утврђеног чињеничног стања. Своје одлуке Дисциплинска комисија доноси јавним гласањем и већином гласова.

О већању и гласању Дисциплинске комисије такође се води записник који може бити саставни део записника о провођењу дисциплинске расправе или засебан записник. Уколико се води засебан записник о гласању комисије, исти се не може дати на увид студенту против кога је поступак вођен.

## **Решење о обустави дисциплинског поступка**

### **Члан 33.**

Решење о обустави дисциплинског поступка Дисциплинска комисија доноси када утврди да је наступила застарелост вођења дисциплинског поступка или је наступила нека друга околност на основу које је даље вођење поступка постало беспредметно.

## **Решење о ослобађању од одговорности**

### **Члан 34.**

Решење о ослобађању оптуженог од одговорности Дисциплинска комисија доноси:

- 1) ако утврди да повреда не представља дисциплинску повреду предвиђену Правилником;
- 2) ако постоје околности које искључују одговорност (повреда је учињена у стању смањене урачунљивости);
- 3) ако није доказано да је оптужени учинио дисциплинску повреду.

## **Одлука о оглашавању оптуженог одговорним**

### **Члан 36.**

Одлука о оглашавању оптуженог одговорним садржи:

- увод у коме су назначени подаци о Дисциплинској комисији, датум одржане расправе и акти на основу којих је одлука донета,
- изреку у којој су назначени основни подаци о студенту, његовој одговорности, кратак опис повреде и изречена дисциплинска мера,
- образложење у коме су наведени разлози због којих је изречена мера, чињенице утврђене у поступку, олакшавајуће околности које су утицале на доношење одлуке о изреченој мери и поука о правном леку.

## **Достављање одлуке**

### **Члан 37.**

Писани отправак одлуке, која садржи увод, изреку, образложење и правну поуку, доставља се оптуженом у року од осам дана од дана доношења, уз доставницу. Један примерак одлуке доставља се руководиоцу Одсека.

## **VI ДРУГОСТЕПЕНИ ПОСТУПАК**

### **Овлашћени подносиоци жалбе**

#### **Члан 38.**

Против решења/одлуке Дисциплинске комисије жалбу могу да изјаве:

- 1) студент (оптужени) и његов бранилац;
- 2) руководиоца Одсека;
- 3) подносилац дисциплинске пријаве;
- 4) странка која је оштећена дисциплинском повредом.

### **Подношење жалбе**

#### **Члан 39.**

Жалба се подноси у року од осам дана од дана пријема првостепене одлуке или решења.

Жалба се подноси Дисциплинској комисији која је прослеђује председнику Академије заједно са осталим списима предмета, у року од осам дана од дана пријема жалбе.

Жалбу на решење или Одлуку Дисциплинске комисије решава и коначну одлуку доноси Наставно–стручно веће Академије.

### **Основи за подношење жалбе**

#### **Члан 40.**

Основи за подношење жалбе су:

- 1) битне повреде одредаба дисциплинског поступка;
- 2) погрешно и непотпуно утврђено чињенично стање;

3) погрешна примена одредаба овог Правилника.

### **Одлучивање о жалби**

#### **Члан 41.**

Наставно–стручно веће Академије одлучује о жалби на седници на коју позива студента (оптуженог) и његовог браниоца.

Неоправдани изостанак студента (оптуженог) или браниоца не представља разлог за одлагање седнице.

У поступку решавања по жалби Наставно–стручно веће Академије може:

- одбацити жалбу због тога што није поднета у року,
- усвојити жалбу и ослободити студента од одговорности или ублажити изречену меру,
- усвојити жалбу и предмет вратити Дисциплинској комисији на поновно разматрање и поновно одлучивање,
- одбити жалбу и потврдити одлуку Дисциплинске комисије,
- донети одлуку о обустављању даљег поступка (у случају застарелости или настајања околности услед којих нема сврхе даље вођење поступка).

Против Одлуке Наставно-стручног већа Академије којом је донета коначна одлука о изреченој дисциплинској мери, није дозвољена жалба.

### **Одговорност за штету**

#### **Члан 42.**

Студенти су одговорни за штету коју почине намерно или из крајње непажње.

Поступак утврђивања одговорности и висину штете проводи Дисциплинска комисија по истом поступку и на исти начин као што се спроводи дисциплински поступак.

Процена висине штете заснована је на стручном мишљењу одговарајуће службе или квалификоване особе у Академији, у случајевима када се ради о штети нанетој Академији.

#### **Члан 43.**

Уколико починитељ штете пристане да надокнади штету, о томе се са њим закључује споразум којим се утврђује висина штете, рок и услови надокнаде.

Уколико се починитељ штете не сложи са висином штете или ако одбије да надокнади утврђену штету, Академија ће покренути поступак за накнаду штете преко суда опште надлежности.

### **Објављивање одлука**

#### **Члан 44.**

Правноснажна одлука дисциплинског органа објављује се на огласној табли Одсека и уписује се у индекс студента.

Дисциплинска комисија може одредити да се одлука којом се изричу мере за теже дисциплинске повреде објави и на други начин (читањем одлуке на часовима наставе, на зборовима студената и састанцима Студентског парламента).

О изреченим дисциплинским мерама у Академији/Одсеку води се посебна евиденција.

### **Спровођење дисциплинских одлука**

#### **Члан 45.**

О извршењу правноснажне одлуке дисциплинских органа стара се секретар и Студентска служба Одсека.

### **Примена одредаба Законика о кривичном поступку**

#### Члан 46.

У вези са питањима која нису уређена овим Правилником сходно се примењују одредбе Законика о кривичном поступку.

### VII ЗАСТАРЕЛОСТ

#### Члан 47.

Застарелост покретања дисциплинског поступка наступа по истеку три месеца од дана сазнања за дисциплинску повреду и учиниоца, а најкасније годину дана од дана када је повреда учињена.

Застарелост извршења дисциплинске мере наступа по протеку 60 дана од дана правоснажности одлуке којом је изречена мера.

### VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 48.

Дисциплински поступци започети пре ступања на снагу овог Правилника окончаће се према прописима по којима су и започети. Дисциплински поступак се сматра започетим уколико је на прописан начин поднет захтев за његово покретање.

#### Члан 49.

За тумачење одредби овог Правилника надлежан је Савет Академије. Измене и допуне овог Правилника доносе се на исти начин као и овај Правилник. Иницијативу за покретање поступка за доношење измена и допуна овог Правилника могу дати председник Академије, Наставно–стручно веће Академије или Студентски парламент. У иницијативи за измену и допуну Правилника уједно се утврђује и конкретан предлог за измену и допуну.

#### Члан 50.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли и сајту Академије/Одсека.

Председник Савета Академије  
струковних студија Западна Србија  
  
Др Зорица Сагић

