



Co-funded by
the European Union

АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЗАПАДНА СРБИЈА

Трг Светог Саве 34, Ужице

У складу са чланом 25. Правилника о мобилности студената и запослених Академије струковних студија Западна Србија, а на основу Уговора о додели наменских бесповратних средстава број 2022-1-RS01-КА131-НЕР-000057640, потписаног између Академије струковних студија Западна Србија и Фондације Темпус 25.08.2022. године, и Уговора о додели наменских бесповратних средстава број 2023-1-RS01-КА131-НЕР-000114397, потписаног између Академије струковних студија Западна Србија и Фондације Темпус 25.08.2023. године, Академија струковних студија Западна Србија расписује

КОНКУРС ЗА ПРИЈАВУ КАНДИДАТА

за мобилност запослених

Академије струковних студија Западна Србија

према државама чланицама ЕУ и трећим земљама придруженим програму

ЕРАЗМУС+ програм КА131

ТРАЈАЊЕ КОНКУРСА: 12.02 – 04.03.2024. године

Установа прималац: списак установа са којима Академија има потписан уговор о сарадњи, са дефинисаним типом сарадње, налази се на следећем [линку](#).

Број мобилности и сврха мобилности:

- 2 (две) мобилности у сврху извођења наставе: минималан број сати за држање наставе је 8 (осам) сати недељно.
- 2 (две) мобилности у сврху стручног усавршавања (обука, праћење рада). Коришћење средстава програма Еразмус+ за финансирање мобилности у сврху рада на научним пројектима или учешћа на конференцијама није дозвољено.
- Могуће је комбиновати извођење наставе са стручним усавршавањем и у том случају минималан број сати за држање наставе је 4 (четири).

Време реализације: летњи семестар 2023/2024. године. Мобилности у сврху стручног усавршавања, које се финансирају средствима одобреним у оквиру пројекта бр. 2022-1-RS01-KA131-HEED-000057640, морају бити реализоване до 26.07.2024. године.

Трајање мобилности: максимум 6 дана за мобилност у сврху извођења наставе, односно 7 дана за мобилност у сврху стручног усавршавања, укључујући дане проведене у путу.

Право учешћа на конкурс: право учешћа на конкурс има наставно и ненаставно особље које је по основу уговора о раду запослено у Академији струковних студија Западна Србија.

Износ индивидуалне подршке: зависи од земље у којој се мобилност реализује.

Применљиве накнаде:

Земља прималац	Наставно и ненаставно особље из програмских земаља
	Износ по дану у EUR
Данска, Финска, Исланд, Ирска, Луксембург, Шведска, Лихтенштајн, Норвешка	180
Аустрија, Белгија, Немачка, Француска, Италија, Грчка, Шпанија, Кипар, Холандија, Малта, Португалија	160
Бугарска, Хрватска, Чешка, Естонија, Летонија, Литванија, Мађарска, Пољска, Румунија, Словачка, Словенија, Република Северна Македонија, Турска, Србија	140

*****Напомена:** Индивидуална подршка не покрива трошкове **обавезног здравственог осигурања**.

Путни трошкови: изабрани кандидат има право на путне трошкове у зависности од удаљености дестинације мобилности, која се обрачунава користећи [даљинар Европске комисије](#).

Применљиве накнаде:

Удаљеност	Стандардни превоз – Износ	Зелени превоз - Износ
Између 10 и 99 km	23 EUR по учеснику	
Између 100 и 499 km	180 EUR по учеснику	210 EUR по учеснику
Између 500 и 1999 km	275 EUR по учеснику	320 EUR по учеснику
Између 2000 и 2999 km	360 EUR по учеснику	410 EUR по учеснику
Између 3000 и 3999 km	530 EUR по учеснику	610 EUR по учеснику

Између 4000 и 7999 km	820 EUR по учеснику	
8000 km или више	1500 EUR по учеснику	

*****Напомена:** „Удаљеност“ представља раздаљину између места из ког се путује и места одржавања активности, док „износ“ представља средства за трошкове превоза до и од места одржавања активности. Под „зеленим превозом“ подразумева се да је целокупно путовање или његов већи део спроведен користећи средства зеленог превоза (аутобус, воз, ауто којим путује више кандидата). Авион, брод и аутомобил којим путује једна особа не сматрају се средствима зеленог превоза.

Обавезна документа за пријављивање на конкурс:

1. [Пријава на конкурс \(doc формат\)](#)
2. Сагласност о обављању мобилности добијену од стране прихватне институције, у виду позивног писма упућеног кандидату или имејл комуникације с кандидатом
3. Потврда да је кандидат запослен у Академији струковних студија Западна Србија, са јасно назначеним датумима трајања запослења
4. Уговор о раду
5. Фотокопија странице пасоша са подацима о року важења
6. Биографија на енглеском језику ([користити Europass модел](#))
7. Предложени програм мобилности
 - за мобилност у сврху држања наставе, попунити [Уговор о мобилности наставног и ненаставног особља у сврху извођења наставе](#) (у фази пријаве довољан је потпис кандидата)
 - за мобилност у сврху стручног усавршавања, попунити [Уговор о мобилности наставног и ненаставног особља у сврху стручног усавршавања на енглеском језику](#) - део на српском језику служи да олакша разумевање (у фази пријаве довољан је потпис кандидата)
 - за комбиновану мобилност, треба користити образац [Уговора о мобилности наставног и ненаставног особља у сврху извођења наставе](#) и прилагодити га тако да обухвати оба типа активности (у фази пријаве довољан је потпис кандидата)
8. Доказ о знању енглеског језика
9. [Изјава о сагласности за обраду података о личности](#)

Додатна документа за пријављивање на конкурс (уколико их кандидат поседује):

1. Доказ о успостављању сарадње са страним универзитетом-домаћином
2. Доказ о учешћу кандидата у процесу интернационализације Академије струковних студија Западна Србија
3. [Доказ о статусу особе са инвалидитетом](#)
Запослени са инвалидитетом или телесним оштећењем, као и лица у њиховој пратњи могу да остваре право на рефундацију прихватљивих стварних трошкова које су имали током периода мобилности подношењем додатне документације.

ВАЖНО! Услови учешћа студената, наставног и ненаставног особља у мобилности, критеријуми за избор кандидата, неопходна документа, поступци одлучивања и подношења приговора, као и поступак номинације кандидата, детаљно су регулисани актуелним [Правилником о мобилности студената и запослених Академије струковних студија Западна Србија](#).

Кандидат се може пријавити на максимално две Еразмус+ дестинације у ком случају доставља две попуњене и одвојене пријаве, са напоменом о дестинацији којој даје приоритет. Кандидат може бити изабран за стипендију само за једну од две достављене пријаве.

Наведена документа доставити лично или путем имејла руководиоцу Канцеларије за међународну сарадњу Академије струковних студија Западна Србија ([e-mail](#)).

Процес одабира кандидата пријављених на конкурс:

Комисија за реализацију Еразмус+ програма мобилности, именована посебним решењем председника Академије струковних студија Западна Србија, доноси одлуку о селекцији и рангирању кандидата на основу увида у приложену документацију, а руководећи се критеријумима селекције кандидата који чине саставни део [Правилника о мобилности студената и запослених Академије струковних студија Западна Србија](#).

Комисија за реализацију Еразмус+ програма мобилности може захтевати додатну документацију од пријављених кандидата, као и проверу знања страног језика на ком ће се реализовати мобилност. Проверу знања вршиће посебна комисија, коју чине наставници страног језика који се проверава, а коју ће председник Академије именovati посебним решењем.

Након спроведеног поступка селекције, имена номинованих кандидата и ранг листа свих пријављених кандидата објављују се на сајту Академије.

Право на приговор:

- Кандидати пријављени на конкурс за одлазак на мобилност имају право на приговор на процес селекције и одлуку о избору кандидата. Против одлуке о избору кандидата за одлазак на мобилност кандидат може поднети приговор Комисији за реализацију Еразмус+ програма мобилности у року од 5 дана од дана објављивања резултата селекције на сајту Академије. Комисија разматра приговор и даје образложење и предлог на основу ког председник Академије доноси коначну одлуку о приговору.
- Кандидат ће у року од 10 дана од дана предаје приговора добити одговор, уз донету одлуку у писаном облику.
- Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање и њихов подносилац нема право на приговор.

Важне напомене:

- Комисија за реализацију Еразмус+ програма мобилности Академије струковних студија Западна Србија доставља установи примаоцу податке о изабраном кандидату. Установа прималац доноси коначну одлуку о потписивању Уговора о мобилности у сврху држања наставе или стручног усавршавања са номинованим кандидатом.
- Информације о обради и заштити података о личности доступне су на следећем [линку](#).

Корисна документа:

- [Правилник о мобилности студената и запослених Академије струковних студија Западна Србија](#)
- [Програмски водич Европске комисије](#)

За све недоумице у вези са конкурсом можете се обратити члановима Канцеларије за међународну сарадњу.

Канцеларија за међународну сарадњу
Академија струковних студија Западна Србија
Трг Светог Саве 34, Ужице